

BỘ Y TẾ
VIỆN PASTEUR
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 4158/PAS-HCQT
V/v mời chào giá

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 12 năm 2023

Kính gửi: Quý nhà cung cấp.

Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh đang có nhu cầu mua sắm trang thiết bị văn phòng: Máy in kim dùng cho in phiếu thu tiền tiêm ngừa

Để có cơ sở trình phê duyệt dự toán mua sắm, Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh mời các Quý nhà cung cấp gửi báo giá cho danh mục như sau:

S/TT	Danh mục	Yêu cầu kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng
01	Máy in kim (dùng in phiếu thu 2 liên)	Máy in 24 kim, khổ hẹp. - Tốc độ in: 416 ký tự/giây (High Speed Draft 12cpi). - Kỹ thuật in: Impact dot matrix. - Khổ giấy: Rộng: 100-257mm, Dài: 100-364mm. - Khổ giấy in liên tục: Rộng: 101.6- 254mm, Dài: 101.6 – 558.8mm. - Khổ giấy cuộn: Rộng 216mm. - Cổng kết nối: Bi-directional parallel interface (IEEE-1284 nibble mode supported); Serial interface; USB interface 2.0 Full-Speed.	Cái	03

- Yêu cầu nội dung báo giá gồm:

- + Báo giá đúng số lượng, yêu cầu kỹ thuật tại thư mời chào giá
- + Giá chào đã bao gồm tất cả các loại thuế, phí và các chi phí khác.
- + Hiệu lực báo giá: tối thiểu 90 ngày kể từ ngày báo giá
- + Hình thức thanh toán: chuyển khoản

- Thời gian gửi báo giá chậm nhất: 10h ngày 28/12/2023

- Hình thức gửi:

+ Bản chính Hồ sơ báo giá được gửi về Bộ phận văn thư – Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh – Địa chỉ: 167 Pasteur, Phường Võ Thị Sáu, Quận 3 Thành phố Hồ Chí Minh.

- Mọi chi tiết xin liên hệ: anh Vũ Đình Trí – Phòng hành chính Quản trị. Số điện thoại: 0941107982

Trân trọng./.

Nơi nhận:


- Như trên;
- Viện trưởng (để báo cáo);
- Tổ CNTT, Phòng HCQT;
- Lưu: VT, HCQT.

KT. VIỆN TRƯỞNG

PHÓ VIỆN TRƯỞNG



★ Đinh Xuân Thành


Phụ lục
MẪU BẢNG BÁO GIÁ
 (Kèm theo Công văn số: 4168/PAS-HCQT ngày 27/12/2023
 của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh)

_____, ngày ___ tháng ___ năm

BẢNG BÁO GIÁ

SỐ

Kính gửi: Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh

Căn cứ công văn số _____ ngày / /2023 của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh, _____ [Ghi tên Đơn vị báo giá] xin gửi báo giá như sau:

TT	Tên dịch vụ viện yêu cầu	Đề xuất kỹ thuật	ĐVT	Số lượng	Đơn giá (VNĐ, có VAT)	Thành tiền	Ghi chú (nếu có)

Ghi chú:

- Giá chào đã bao gồm thuế và các chi phí khác có liên quan
- Hiệu lực báo giá: _____
- Các nội dung khác (nếu có)

ĐƠN VỊ BÁO GIÁ

[ghi tên, ký tên và đóng dấu (nếu có)]