

THƯ MỜI BÁO GIÁ

V/v Cung ứng dịch vụ cho Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh

Kính gửi: Các Quý công ty

Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh đang có kế hoạch tổ chức Hội thảo “Đánh giá sau đáp ứng ổ dịch bệnh tay chân miệng tại khu vực Phía Nam năm 2023(Dự kiến tổ chức vào ngày 28/9/2023)”;

Để tổ chức lớp, Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh mời các công ty tham gia báo giá nội dung như sau:

TT	Nội dung cầu	Đặc tính kỹ thuật	Quy cách đóng gói	Đơn vị tính	Thời gian
1	Hội trường: 50 – 60 người và Giải Khát	Hội trường đầy đủ trang thiết bị và đồ dùng giảng dạy, máy chiếu, màn chiếu, backdrop, flipchart, âm thanh, ánh sáng bàn ghế xếp theo kiểu phân nhóm, có nhân sự hỗ trợ kỹ thuật. Giải khát bánh ngọt, trà, cà phê, nước suối, trái cây.	53 người	Hội trường	Ngày

- Hồ sơ báo giá gồm: Báo giá theo mẫu phụ lục kèm theo
- Thời gian nhận báo giá: Đến 16h ngày 26/9/2023
- Hình thức gửi:
 - + Bản chính Hồ sơ báo giá được gửi về Bộ phận Văn thư – Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh
 - + Địa chỉ: 167 Pasteur, Phường Võ Thị Sáu, Quận 03, TpHCM.
 - + Mọi chi tiết xin liên hệ: chị Nguyễn Thị Tuyết – Phòng hành chính Quản trị, số điện thoại: 0932168769

Trân trọng,

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phó VT Đinh Xuân Thành (p/h chỉ đạo);
- Phòng HCQT (CNTT) (để thực hiện);
- Lưu: VT, HCQT.



Phụ lục
MẪU BẢNG BÁO GIÁ
(Kèm theo Công văn số 2982/PAS-HCQT ngày 25/9/2023
của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh)

_____, ngày ____ tháng ____ năm

BẢNG BÁO GIÁ

SỐ

Kính gửi: Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh

Căn cứ công văn số _____ ngày / /2023 của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh, _____ [Ghi tên Đơn vị báo giá] xin gửi báo giá như sau:

TT	Tên dịch vụ viện yêu cầu	Đề xuất kỹ thuật	ĐVT	Số lượng	Đơn giá (VNĐ, có VAT)	Thành tiền	Ghi chú (nếu có)

Ghi chú:

- Giá chào đã bao gồm thuế và các chi phí khác có liên quan
- Hiệu lực báo giá: _____
- Các nội dung khác (nếu có)

ĐƠN VỊ BÁO GIÁ

[ghi tên, ký tên và đóng dấu (nếu có)]