

THƯ MỜI BÁO GIÁ

V/v Cung cấp thuê hội trường tổ chức khóa đào tạo cho Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh

Kính gửi: Các quý công ty

Căn cứ kế hoạch số 931/ĐT-KH ngày 19/6/2023 về kế hoạch đào tạo khóa học dịch vụ tại tỉnh An Giang năm 2023;

Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh có kế hoạch về thuê hội trường phục vụ hoạt động giảng dạy cho khóa đào tạo trên. Để có cơ sở xây dựng kế hoạch lập dự toán mua sắm, Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh mời các công ty quan tâm tham gia báo giá nội dung như sau:

TT	Nội dung cầu	Đặc tính kỹ thuật	Quy cách đóng gói	Đơn vị tính	Số lượng	Ghi chú
1	Hội trường	- Sức chứa 50 -80 khách - Sắp xếp theo mô hình dạng lớp học - Bao gồm sẵn các trang thiết bị sau: + Âm thanh + Bảng chỉ dẫn + Bảng viết + Hoa giấy trang trí + Bục phát biểu + Máy lạnh + Màn chiếu	Phòng	Phòng	01	

- Hồ sơ báo giá gồm:
 - + Báo giá theo mẫu phụ lục kèm theo;
 - + Tài liệu liên quan: bao gồm hồ sơ kỹ thuật, các hồ sơ pháp lý của sản phẩm;
- Thời gian nhận báo giá: Đến 17h ngày 24/6/2023
- Hình thức gửi:
 - + Bản chính Hồ sơ báo giá được gửi về Bộ phận Văn thư – Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh – Địa chỉ: 167 Pasteur, Phường Võ Thị Sáu, Quận 03, TpHCM.
 - + File mềm được gửi đến địa chỉ email: nttuyet0602@gmail.com

+ Mọi chi tiết xin liên hệ: chị Nguyễn Thị Tuyết – Phòng HCQT, số điện thoại: 0932168769

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- PVT Đinh Xuân Thành (để p/h chỉ đạo);
- Tổ CNTT, Phòng HCQT (để thực hiện);
- Lưu: VT, HCQT.

VIỆN TRƯỞNG



Nguyễn Vũ Trung

hcqt_qtm.pas_Cong nghe thoi... 06/2023 18:15

Phụ lục
MẪU BẢNG BÁO GIÁ
(Kèm theo Công văn số 1840/PAS-HCQT ngày 23/6/2023
của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh)



_____, ngày ____ tháng ____ năm

BẢNG BÁO GIÁ
SỐ

Kính gửi: Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh

Căn cứ công văn số 1840/PAS-HCQT ngày 23/6/2023 của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh, _____ [Ghi tên Đơn vị báo giá] xin gửi báo giá như sau:

TT	Tên dịch vụ viện yêu cầu	Đề xuất kỹ thuật	ĐVT	Số lượng	Đơn giá (VNĐ, có VAT)	Thành tiền	Ghi chú (nếu có)

Ghi chú:

- Giá chào đã bao gồm thuế và các chi phí khác có liên quan
- Hiệu lực báo giá: _____
- Các nội dung khác (nếu có)

ĐƠN VỊ BÁO GIÁ

[ghi tên, ký tên và đóng dấu (nếu có)]