

Số: 333/PAS-HCQT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 24 tháng 10 năm 2023

**THƯ MỜI BÁO GIÁ**  
**Về việc mua văn phòng phẩm**

Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh đang có kế hoạch mua văn phòng phẩm cho Viên

Để có cơ sở trình phê duyệt dự toán mua sắm, Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh mời các Quý nhà cung cấp gửi báo giá cho danh mục như sau:

TT	Danh mục	Yêu cầu kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng
1	Giấy A4	70gsm	Gram	100
2	Bìa lá A4	0.15mm (100cái/xấp)	Xấp	20
3	Bìa lỗ dày 0.06mm		Hộp	20
4	Giấy note trình ký	25 x 43mm	Vĩ	10
5	Bút lông xanh	0,4mm và 1 mm ( 10 cây/ hộp)	Hộp	5
6	Bút lông xanh	PM09 ( 10 cây/ hộp)	Hộp	5
7	Bút xóa	CP02 (10 cây/ hộp)	Hộp	2
8	Pin 2a	Energizer Alkaline	Hộp	5

- Hồ sơ báo giá nêu rõ
- + ) Yêu cầu hiệu lực báo giá: tối thiểu 30 ngày kể từ ngày báo giá.
- + ) Thời gian gửi báo giá chậm nhất: 10g ngày 27/10/2023
- Hình thức gửi: Bản chính Hồ sơ báo giá được gửi về Bộ phận văn thư –

Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh – Địa chỉ: 167 Pasteur Phường Võ Thị Sáu Quận 3 Thành phố Hồ Chí Minh.

- Mọi chi tiết xin liên hệ: Chị Nguyễn Ngọc Hoa – Phòng Hành chính Quản trị, Số điện thoại: 0913074141

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Quý công ty quan tâm;
- Viện trưởng (để báo cáo);
- Tổ CNTT, Phòng HCQT;
- Lưu: VT, HCQT.



Đinh Xuân Thành