

## YÊU CẦU BÁO GIÁ

Kính gửi: Các nhà cung cấp dịch vụ tại Việt Nam

Viện Pasteur Thành Phố Hồ Chí Minh đang có kế hoạch tổ chức “Hội nghị FETP năm 2024” với nội dung cụ thể như sau:

### I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

- Đơn vị yêu cầu báo giá: Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh
  - Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá: Anh Trần Xuân Huy – Phòng Kế hoạch tổng hợp, số điện thoại: 0373842838.
  - Cách thức tiếp nhận báo giá:
    - Nhận trực tiếp tại địa chỉ: Bộ phận Văn thư – Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh - 167 Pasteur, Phường Võ Thị Sáu, Quận 3, Thành phố Hồ Chí Minh
  - Thời hạn tiếp nhận báo giá: Từ 10h00 ngày 22 tháng 8 năm 2024 đến trước 11h30 ngày 23 tháng 8 năm 2024
- Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.
- Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 10 ngày, kể từ ngày 23 tháng 8 năm 2024

### II. Nội dung yêu cầu báo giá

STT	Danh mục dịch vụ	Mô tả dịch vụ	Quy cách đóng gói	Đơn vị tính	Số lượng
1	In Poster	Kích thước: 200cm x 80cm Có giá đỡ, khung treo In PP, cán mờ	Bộ	Bộ	27
2	In bảng tên đại biểu	Kích thước : 9,5cm x 4cm Thẻ tên có dây đeo chất liệu nhựa cao cấp	Bộ	Bộ	207

Đính kèm Phụ lục Mẫu báo giá (để nhà cung cấp tham khảo).

Trân trọng cảm ơn./.

#### Nơi nhận:

- Như trên;
- Viện trưởng (để b/c);
- Phó Viện trưởng Đinh Xuân Thành (để b/c);
- Phòng HCQT (CNTT) (để thực hiện);
- Lưu: VT, KHTH.

TL. VIỆN TRƯỞNG  
TRƯỞNG PHÒNG KHTH  
VIỆN  
PASTEUR  
TP. HỒ CHÍ MINH  
Phạm Duy Quang



## Phụ lục

(Kèm theo công văn số 2735/PAS-KHTH ngày 22/8/2024 của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh)

## BÁO GIÁ<sup>(1)</sup>

**Kính gửi: ... [ghi rõ tên của Chủ đầu tư yêu cầu báo giá]**

Trên cơ sở yêu cầu báo giá của.... [ghi rõ tên của Chủ đầu tư yêu cầu báo giá], chúng tôi.... [ghi tên, địa chỉ của nhà cung cấp; trường hợp nhiều nhà cung cấp cùng tham gia trong một báo giá (gọi chung là liên danh) thì ghi rõ tên, địa chỉ của các thành viên liên danh] báo giá cung cấp dịch vụ như sau:

### 1. Báo giá cung cấp dịch vụ.

STT	Danh mục dịch vụ	Mô tả dịch vụ	Số lượng	Đơn vị tính	Đơn giá	Thành tiền
1						
2						
...						
<b>Tổng cộng:</b>						

2. Báo giá này có hiệu lực trong vòng: .... ngày [ghi cụ thể số ngày phù hợp với yêu cầu tại mục 5 của yêu cầu báo giá], kể từ ngày ... tháng... năm... [ghi ngày....tháng...năm... kết thúc nhận báo giá phù hợp với thông tin tại khoản 4 Mục I – Yêu cầu báo giá].

### 3. Chúng tôi cam kết:

- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.
- Giá trị nêu trong báo giá là phù hợp, không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá.
- Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực.

....., ngày.... tháng....năm....

**Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp<sup>(2)</sup>**

(Ký tên, đóng dấu (nếu có))