

Số: 1790/PAS-VTTBYT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 19 tháng 6 năm 2023

THƯ MỜI BÁO GIÁ

Cung cấp dịch vụ thuê kho lạnh trữ vắc xin tiêm ngừa dịch vụ

Kính gửi: Các công ty quan tâm

Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh đang có kế hoạch về việc thuê kho lạnh trữ vắc xin tiêm ngừa dịch vụ;

Ngày 07/6/2023, viện đã phát hành công văn yêu cầu báo giá số 1664/PAS-VTTBYT nhưng chưa nhận đủ báo giá. Để có cơ sở xây dựng kế hoạch lập dự toán mua sắm, Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh tiếp tục mời các công ty quan tâm tham gia báo giá nội dung như sau:

STT	Tên dịch vụ	Đặc tính kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng	Ghi chú
1	Thuê kho lạnh trữ vắc xin tiêm ngừa dịch vụ	Thể tích thuê: 11m ³ Nhiệt độ kho lạnh từ 2 – đến 8 °C Thời gian thuê 12 tháng Kho đạt tiêu chuẩn GSP	Dịch vụ	01	

- Hồ sơ báo giá gồm:
 - + Báo giá theo mẫu phụ lục kèm theo;
 - + Tài liệu liên quan: bao gồm hồ sơ kỹ thuật, các hồ sơ pháp lý của sản phẩm (nếu có);
- Thời gian nhận báo giá: không muộn hơn ngày 24/6/2023.
- Hình thức gửi:
 - + Bản chính Hồ sơ báo giá được gửi về Bộ phận văn thư – Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh – Địa chỉ: 167 Pasteur, Phường Võ Thị Sáu, Quận 3, Tp.HCM.
 - + File mềm được gửi đến địa chỉ email: ngoctham3107@gmail.com
 - + Mọi chi tiết xin liên hệ: chị Ngọc Thắm – Phòng Vật tư thiết bị y tế, số điện thoại 093 654 8286.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Viện trưởng (để báo cáo);
- PVT Đinh Xuân Thành (để p/h chỉ đạo);
- Phòng HCQT (CNTT) (để thực hiện);
- Lưu: VT, VTTBYT.

TL. VIỆN TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG VTTBYT
VIỆN
PASTEUR
TP. HỒ CHÍ MINH

Lê Việt Hà

Phụ lục

BIỂU MẪU BẢNG BÁO GIÁ

(Kèm theo Công văn số 1790/PAS-VTTBYT ngày 19/6/2023 của Viện Pasteur

Thành phố Hồ Chí Minh)

_____, ngày ____ tháng ____ năm ____

BẢNG BÁO GIÁ

SỐ

Kính gửi: Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh

Căn cứ công văn số của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh, _____ [Ghi tên Đơn vị báo giá] xin gửi báo giá như sau:

TT	Tên dịch vụ viện yêu cầu	Đề xuất kỹ thuật	ĐVT	Số lượng	Đơn giá (VNĐ, có VAT)	Thành tiền	Ghi chú (nếu có)

Ghi chú:

- Giá chào đã bao gồm thuế và các chi phí khác có liên quan
- Hiệu lực báo giá: _____
- Các nội dung khác (nếu có)

ĐƠN VỊ BÁO GIÁ

[ghi tên, ký tên và đóng dấu (nếu có)]