

Số: 2858/PAS-HCQT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 09 năm 2023

THƯ MỜI BÁO GIÁ
Về việc mua vật dụng tiêu hao.

Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh đang có kế hoạch về việc mua vật dụng tiêu hao cho các khoa phòng của Viện.

Để có cơ sở trình phê duyệt dự toán mua sắm, Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh mời các Quý nhà cung cấp gửi báo giá cho danh mục như sau:

TT	Danh mục	Yêu cầu kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng
1	Khăn giấy vuông	1 lớp, 100 tờ/ xấp	Xấp	30
2	Giấy bạc cuộn	Kt; 30cm x 1,3m (220gr)	Cuộn	10
3	Bao xốp trắng	Bao có quai 50 x 70 cm	Kg	10
4	Bao rác vàng	Bao y tế 40 x 70cm	Kg	10
5	Bao rác xanh	Bao y tế 40 x 70cm	Kg	15
6	Thun	1 bịch/ 0,5 kg	Kg	1
7	Bình xịt dung tích 500ml	Nắp nhựa vận có vòi xịt phun sương	Cái	10
8	Chổi tàu cau		Cái	2
9	Cây lau nhà rời	Dạng vắt tay	Cái	4
10	Nước rửa chén	Sunlight chai 750ml	Chai	10
11	Khăn giấy đa năng vuông	72 gói/ thùng	Thùng	20
12	Giấy vệ sinh (vuông)	Kt; 330 x 330mm	Gói	20
13	Bút lông dầu		Cây	10
14	Ruban Epson LQ 2190		Thùng	22
15	Giấy in Barcode	40 x 19cm	Cuộn	60
16	Kim bấm giấy nhỏ	Kt; nhỏ	Hộp	2
17	Bút cảm để bàn		Bộ	20

18	Kim kẹp nhỏ		Hộp	10
19	Thun tròn size lớn		Kg	5

- Hồ sơ báo giá nêu rõ

+) Yêu cầu hiệu lực báo giá: tối thiểu 30 ngày kể từ ngày báo giá.

+) Thời gian gửi báo giá chậm nhất: 10g ngày 21/9/2023

- Hình thức gửi: Bản chính Hồ sơ báo giá được gửi về Bộ phận văn thư –

Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh – Địa chỉ: 167 Pasteur Phường Võ Thị Sáu Quận 3 Thành phố Hồ Chí Minh.

- Mọi chi tiết xin liên hệ: Chị Nguyễn Ngọc Hoa – Phòng Hành chính Quản trị, Số điện thoại: 0913074141

Trân trọng./. *Nguyễn*

Nơi nhận:

- Quý công ty quan tâm;
- Viện trưởng (để báo cáo);
- Tổ CNTT, Phòng HCQT;
- Lưu: VT, HCQT.



Đinh Xuân Thành