

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 11 năm 2024

YÊU CẦU BÁO GIÁ

Kính gửi: Các nhà cung cấp dịch vụ tại Việt Nam

Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng giá gói thầu, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu cho nội dung mua sắm “Cung cấp dịch vụ bảo hiểm cháy nổ bắt buộc các tòa nhà của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh” với nội dung cụ thể như sau:

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

- Đơn vị yêu cầu báo giá: Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh
 - Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá: Võ Quốc Khánh – Phòng Hành chính Quản trị, Số điện thoại: 0934 333 007. Email: khanhvq@pasteurhcm.edu.vn.
 - Cách thức tiếp nhận báo giá:
 - Nhận trực tiếp tại: Nhận trực tiếp tại địa chỉ: Bộ phận Văn thư – Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh - 167 Pasteur, Phường Võ Thị Sáu, Quận 3, Thành phố Hồ Chí Minh.
 - Nhận qua email: khanhvq@pasteurhcm.edu.vn.
 - Nhận qua Fax: không
 - Thời hạn tiếp nhận báo giá: Từ 07h30 ngày 14 tháng 11 năm 2024 đến trước 16h30 ngày 23 tháng 11 năm 2024.
- Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.
- Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 90 ngày, kể từ ngày 23/11/2024.

II. Nội dung yêu cầu báo giá:

1. Danh mục các dịch vụ yêu cầu, mô tả ngắn gọn dịch vụ theo Bảng sau:

TT	Các hạng mục bảo hiểm tài sản (Mô tả chung hoặc đính kèm bảng chi tiết)	Số tiền bảo hiểm (VNĐ)	Phân loại
1	Nhà hội giảng – Nhà số 6 (cấp II)	1.920.170.036	Hội trường

2	Nhà sản xuất vaccine và môi trường (Nhà số 8-9) – Khoa LAM và đóng gói vaccine (tầng trệt)	3.378.358.620	Viện nghiên cứu
3	Khoa kiểm soát phòng ngừa dịch bệnh – Nhà số 4 (cấp II)	7.042.941.730	Viện nghiên cứu
4	Labo y tế cộng đồng và thư viện (Nhà số 7) – Trung tâm đào tạo (cấp III) + Phòng thí nghiệm	4.675.014.309	Thư viện
5	Nhà kho xưởng – Nhà số 10	1.627.943.331	Kho thiết bị
6	Nhà làm việc số 1,2,3 (theo Hợp đồng số 1203/HĐ-PAS ngày 28 tháng 12 năm 2020)	46.861.912.649	Viện nghiên cứu
TỔNG CỘNG		65.506.340.675	
Bằng chữ: Sáu mươi lăm tỷ, năm trăm lẻ sáu triệu, ba trăm bốn mươi nghìn, sáu trăm bảy mươi lăm đồng./.			

2. Đính kèm Phụ lục: Mẫu báo giá để nhà cung cấp tham khảo.

Trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

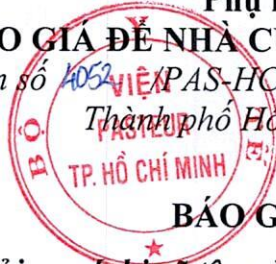
- Như trên;
- Viện trưởng (để báo cáo);
- PVT Đinh Xuân Thành (để p/h chỉ đạo);
- Phòng HCQT (CNTT) (để t/h);
- Lưu: VT, HCQT.

TL. VIỆN TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG HCQT
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG HCQT



Võ Quốc Khánh

Phụ lục
MẪU BÁO GIÁ ĐỀ NHÀ CUNG CẤP THAM KHẢO
(Đính kèm Công văn số 4052/VIỆN PAS-HCQT ngày 14/11/2024 của Viện Pasteur
Thành phố Hồ Chí Minh)



BÁO GIÁ⁽¹⁾

Kính gửi: ... [ghi rõ tên của Chủ đầu tư yêu cầu báo giá]

Trên cơ sở yêu cầu báo giá của.... [ghi rõ tên của Chủ đầu tư yêu cầu báo giá], chúng tôi....[ghi tên, địa chỉ của nhà cung cấp; trường hợp nhiều nhà cung cấp cùng tham gia trong một báo giá (gọi chung là liên danh) thì ghi rõ tên, địa chỉ của các thành viên liên danh] báo giá cung cấp dịch vụ bảo hiểm cháy nổ bắt buộc các tòa nhà của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh như sau:

1. Báo giá cung cấp dịch vụ bảo hiểm cháy nổ bắt buộc các tòa nhà của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh:

STT	Danh mục dịch vụ	Mô tả dịch vụ	Khối lượng mời thầu	Đơn vị tính	Đơn giá	Thành tiền
1						
2						
...						
Tổng cộng:						

2. Báo giá này có hiệu lực trong vòng: ngày [ghi cụ thể số ngày phù hợp với yêu cầu tại mục 5 của yêu cầu báo giá], kể từ ngày ... tháng... năm...[ghi ngày....tháng...năm... kết thúc nhận báo giá phù hợp với thông tin tại khoản 4 Mục I – Yêu cầu báo giá].

3. Chúng tôi cam kết:

- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.

- Giá trị nêu trong báo giá là phù hợp, không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá.

- Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực.

....., ngày.... tháng....năm....

Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp⁽²⁾

(Ký tên, đóng dấu (nếu có))

Ghi chú:

(1) Nhà cung cấp điền đầy đủ các thông tin để báo giá theo Mẫu này. Trường hợp yêu cầu gửi báo giá trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia, nhà cung cấp đăng nhập vào Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia bằng tài khoản của nhà thầu để gửi báo giá và các tài liệu liên quan cho Chủ đầu tư theo hướng dẫn trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia. Trong trường hợp này, nhà cung cấp không phải ký tên, đóng dấu theo yêu cầu tại ghi chú 12.

(2) Người đại diện theo pháp luật hoặc người được người đại diện theo pháp luật ủy quyền phải ký tên, đóng dấu (nếu có). Trường hợp ủy quyền, phải gửi kèm theo giấy ủy quyền ký báo giá. Trường hợp liên danh tham gia báo giá, đại diện hợp pháp của tất cả các thành viên liên danh phải ký tên, đóng dấu (nếu có) vào báo giá.

Trường hợp áp dụng cách thức gửi báo giá trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia, hãng sản xuất, nhà cung cấp đăng nhập vào Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia bằng tài khoản nhà thầu của mình để gửi báo giá. Trường hợp liên danh, các thành viên thống nhất cử một đại diện thay mặt liên danh nộp báo giá trên Hệ thống. Trong trường hợp này, thành viên đại diện liên danh truy cập vào Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia bằng chứng thư số cấp cho nhà thầu của mình để gửi báo giá. Việc điền các thông tin và nộp Báo giá thực hiện theo hướng dẫn tại Mẫu Báo giá và hướng dẫn trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia.