

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 12 năm 2022

THƯ MỜI BÁO GIÁ

Cung cấp các loại văn phòng phẩm – Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh

Kính gửi: Các đơn vị quan tâm

Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh đang có kế hoạch về việc mua sắm một số Văn phòng phẩm cho hoạt động của Viện từ nguồn kinh doanh dịch vụ năm 2022;

Để có cơ sở xây dựng Kế hoạch lựa chọn nhà cung cấp các loại văn phòng phẩm, Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh mời các đơn vị quan tâm tham gia báo giá nội dung như sau:

TT	Nội dung	Yêu cầu kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng
1	Bìa còng 5 phân	- Sản phẩm được làm bằng bìa giấy cứng. 2 mặt đều dán lớp simily chắc chắn, có cây bật bên hông giúp đóng mở file nhanh chóng. Còng bên trong được làm bằng kim loại chống bị oxy hóa bề mặt. - Phần gáy của bìa có khung giấy trắng để ghi chú thông tin về loại hồ sơ được lưu trữ - Màu xanh - Khổ A4	Cái	10
2	Bìa còng 7 phân	- Sản phẩm được làm bằng bìa giấy cứng. 2 mặt đều dán lớp simily chắc chắn, có cây bật bên hông giúp đóng mở file nhanh chóng. Còng bên trong được làm bằng kim loại chống bị oxy hóa bề mặt. - Phần gáy của bìa có khung giấy trắng để ghi chú thông tin về loại hồ sơ được lưu trữ - Màu xanh - Khổ A4	Cái	10
3	Bìa còng 10 phân	- Sản phẩm được làm bằng bìa giấy cứng. 2 mặt đều dán lớp simily	Cái	10

TT	Nội dung	Yêu cầu kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng
		chắc chắn, có cây bật bên hông giúp đóng mở file nhanh chóng. Còng bên trong được làm bằng kim loại chống bị oxy hóa bề mặt. - Phần gáy của bìa có khung giấy trắng để ghi chú thông tin về loại hồ sơ được lưu trữ - Màu xanh - Khổ A4		
4	Giấy A4	Định lượng 70 gsm	Thùng/5 ram	1

- Hồ sơ báo giá gồm:
- + Báo giá theo mẫu phụ lục kèm theo
- + Tài liệu liên quan: bao gồm hồ sơ kỹ thuật, các hồ sơ pháp lý của sản phẩm
- Thời gian nhận báo giá: trước 14 giờ 00 phút ngày 20/12/2022
- Hình thức gửi:
- + Bản chính Hồ sơ báo giá được gửi về Bộ phận văn thư – Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh – Địa chỉ: 167 Pasteur Phường Võ Thị Sáu Quận 3 Thành phố Hồ Chí Minh.
- File mềm được gửi đến địa chỉ email: thaonguyen.200818@gmail.com
- Mọi chi tiết xin liên hệ: chị Nguyễn Thị Phương Thảo – phòng Kế hoạch tổng hợp, số điện thoại 0983.867681

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Viện trưởng (để báo cáo);
- Trưởng phòng KHTH (để báo cáo);
- Phòng HCQT (CNTT) để thực hiện;
- Lưu: VT, KHTH.

**TL. VIỆN TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG KHTH
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG KHTH**



Phụ lục

(Kèm theo Công văn số 4914/PAS-KHTH ngày 14/12/2022 của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh)



BẢNG BÁO GIÁ

Kính gửi: Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh

Mẫu số 03 [Áp dụng đối với hàng hóa khác không phải trang thiết bị y tế]

TT	Tên hàng hóa Viện yêu cầu	Tên thương mại hàng hóa nhà thầu chào	Mã hàng	ĐVT	Hãng sản xuất/Nước sản xuất	Quy cách đóng gói	Thông số kỹ thuật	Hạn dùng (nếu có)	Đơn giá (VNĐ, có VAT)	Thành tiền

Ghi chú:

- Hàng mới 100%; [đối với tài sản hàng hóa]
- Thời gian thực hiện: [Ghi rõ thời gian cung ứng, thực hiện]

ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA NHÀ CUNG CẤP

[ghi tên, ký tên và đóng dấu]