

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 08 năm 2024

**YÊU CẦU BÁO GIÁ LẦN 2**  
**Cung cấp và lắp đặt thiết bị văn phòng**

Kính gửi: Các nhà cung cấp trang thiết bị tại Việt Nam

Viện Pasteur Thành Phố Hồ Chí Minh đang có kế hoạch mua trang thiết bị văn phòng để phục vụ công tác chuyên môn với nội dung cụ thể như sau:

**I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá**

- Đơn vị yêu cầu báo giá: Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh
- Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá: Phạm Hữu Khanh – Nhân viên Phòng Hành chính Quản trị. Điện thoại số 0904649735
- Cách thức tiếp nhận báo giá:
  - Nhận trực tiếp tại địa chỉ: Bộ phận Văn thư – Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh - 167 Pasteur, Phường Võ Thị Sáu, Quận 3, Thành phố Hồ Chí Minh.
  - Nhận qua email: khanhph@pasteurhcm.edu.vn
  - Nhận qua Fax: không.
- Thời hạn tiếp nhận báo giá: Từ 08h00 ngày 14 tháng 08 năm 2024 đến trước 16h00 ngày 19 tháng 08 năm 2024. Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.
- Thời hạn có hiệu lực nhận báo giá: Tối thiểu 30 ngày, kể từ ngày 19 tháng 08 năm 2024.

**II. Nội dung yêu cầu báo giá:**

- Danh mục trang thiết bị và yêu cầu về tính năng, kỹ thuật:

STT	Danh mục	Mô tả yêu cầu về tính năng, thông số kỹ thuật và các thông tin liên quan về kỹ thuật	Số lượng/ Khối lượng	Đơn vị tính	Quy cách (nếu có)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Bộ máy Vi tính	- CPU: tối thiểu Core i5-12400(2.5Ghz-4.4Ghz/18MB/6 nhân, 12 luồng). RAM: tối thiểu 16GB DDR4 3200Mhz; Lưu trữ: tối thiểu 512GB M2 NVMe SSD Bao gồm chuột và bàn phím.	2	Bộ	

		- Màn hình: Kích thước tối thiểu 19.5 inch(1600 x 900), tỷ lệ :16:9; Tần số quét: tối thiểu 60Hz, hiển thị màu sắc: 16.7; Độ phân giải: tối thiểu full HD ( 1920 x 1080), (VGA; HDMI); Hỗ trợ màu sắc: tối thiểu 16 triệu màu Bảo hành: Tối thiểu 01 năm			
2	Máy in	- Tốc độ in: tối thiểu 26 trang/phút. - In đảo mặt tự động. - Độ phân giải: tối thiểu 600 x 600 dpi. - Kết nối: USB 2.0, Lan.	2	Cái	

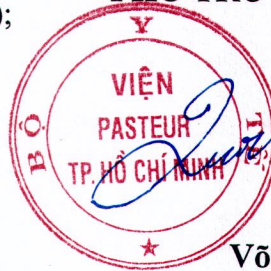
2. Đính kèm Phụ lục Mẫu báo gia (để nhà cung cấp tham khảo).

Trân trọng cảm ơn./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Viện trưởng (để báo cáo);
- PVT. Đinh Xuân Thành (để báo cáo);
- Phòng HCQT (Tổ QT) để thực hiện;
- Lưu: VT, HCQT.

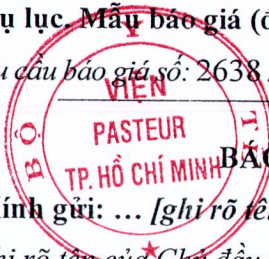
**TL. VIỆN TRƯỞNG  
KT. TRƯỞNG PHÒNG HCQT  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG HCQT**



**Võ Quốc Khánh**

**Phụ lục. Mẫu báo giá (để nhà cung cấp tham khảo)**

Đính kèm Yêu cầu báo giá số: 2638 / PAS-HCQT ngày 14 tháng 08 năm 2024



**BÁO GIÁ<sup>(1)</sup>**

Kính gửi: ... [ghi rõ tên của Chủ đầu tư yêu cầu báo giá]

Trên cơ sở yêu cầu báo giá của.... [ghi rõ tên của Chủ đầu tư yêu cầu báo giá], chúng tôi....[ghi tên, địa chỉ của hãng sản xuất, nhà cung cấp; trường hợp nhiều hãng sản xuất, nhà cung cấp cùng tham gia trong một báo giá (gọi chung là liên danh) thì ghi rõ tên, địa chỉ của các thành viên liên danh] báo giá cho các thiết bị y tế như sau:

**1. Báo giá cho các thiết bị y tế và dịch vụ liên quan**

STT	Danh mục thiết bị y tế	Ký, mã, nhãn hiệu, model, hãng sản xuất)	Mã HS (nếu có)	Năm sản xuất (nếu có)	Xuất xứ	Đơn vị tính	Số lượng/khối lượng	Đơn giá (VND)	Thành tiền (VND)

- Các tài liệu gửi kèm (nếu cần thiết) các tài liệu chứng minh về tính năng, thông số kỹ thuật và các tài liệu liên quan

2. Báo giá này có hiệu lực trong vòng: .... ngày, kể từ ngày ... tháng ... năm ... [ghi cụ thể số ngày phù hợp với yêu cầu tại mục 5 của yêu cầu báo giá], kể từ ngày ... tháng... năm...[ghi ngày....tháng...năm... kết thúc nhận báo giá phù hợp với thông tin tại khoản 4 Mục I – Yêu cầu báo giá].

**3. Chúng tôi cam kết:**

- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.

- Giá trị của các thiết bị y tế nêu trong báo giá là phù hợp, không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá.

- Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực.

....., ngày.... tháng....năm....

**Đại diện hợp pháp của hãng sản xuất, nhà cung cấp<sup>(12)</sup>**

(Ký tên, đóng dấu (nếu có))