

Số: 110/PAS-HCQT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 01 năm 2025

## YÊU CẦU BÁO GIÁ

Kính gửi: Các nhà cung cấp dịch vụ tại Việt Nam

Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh đang có kế hoạch mua sắm Máy Scanjet Pro 3000 s4 cho Văn thư/HCQT thuộc Viện kính mời các nhà cung cấp dịch vụ quan tâm gửi báo giá đến Viện để được xem xét với cụ thể như sau:

### I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

Đơn vị yêu cầu báo giá: Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh

2. Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá: Nguyễn Xuân Vinh – Nhân viên Hành chính văn phòng, Số điện thoại: 0982 178 310.

3. Cách thức tiếp nhận báo giá:

- Nhận trực tiếp tại địa chỉ: Bộ phận Văn thư – Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh - 167 Pasteur, Phường Võ Thị Sáu, Quận 3, Thành phố Hồ Chí Minh

- Nhận qua email: [vinhnx@pasteurhcm.edu.vn](mailto:vinhnx@pasteurhcm.edu.vn). Nhận qua Fax: không.

4. Thời hạn tiếp nhận báo giá: Từ 08h00 ngày 14/01/2025 đến trước 16h00 ngày 20/01/2025. Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 60 ngày, kể từ ngày 20/01/2025.

### II. Nội dung yêu cầu báo giá

Stt	Danh mục dịch vụ	Mô tả dịch vụ	Khối lượng	Đvt	Địa điểm	Dự kiến ngày hoàn thành dịch vụ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
01	Máy Scanjet Pro 3000 s4	- Loại máy: Dạng nạp giấy. - Độ phân giải quang học: tối thiểu 500 dpi. - Tốc độ quét tối thiểu 30 trang/phút - Tùy chọn chụp quét (ADF): Hai mặt một lần - khay nạp tài liệu tự động: tối thiểu 40 tờ.	01	Cái	Văn thư/HCQT Viện Pasteur Tp. Hồ Chí Minh.	

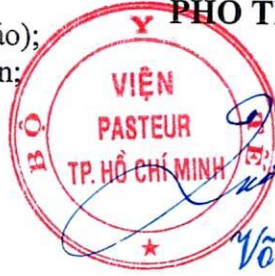
Đính kèm Phụ lục Mẫu báo gia (để nhà cung cấp tham khảo).

Trân trọng cảm ơn./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Viện trưởng (để báo cáo);
- PVT. Đinh Xuân Thành (để báo cáo);
- Phòng HCQT (CNTT) để thực hiện;
- Lưu: VT, HCQT.

**TL. VIỆN TRƯỞNG  
KT. TRƯỞNG PHÒNG HCQT  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG HCQT**



*Võ Quốc Khánh*

hcqt\_xdcb.pas - Quan tri\_14022021:54

## Phụ lục

(Kèm công văn số 110/PAS-HCQT ngày 14/01/2025 của  
Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh)



Kính gửi: ... [ghi rõ tên của Chủ đầu tư yêu cầu báo giá]

Trên cơ sở yêu cầu báo giá của.... [ghi rõ tên của Chủ đầu tư yêu cầu báo giá], chúng tôi... [ghi tên, địa chỉ của nhà cung cấp; trường hợp nhiều nhà cung cấp cùng tham gia trong một báo giá (gọi chung là liên danh) thì ghi rõ tên, địa chỉ của các thành viên liên danh] báo giá cung cấp dịch vụ như sau:

## 1. Báo giá cung cấp dịch vụ:

STT	Danh mục dịch vụ	Mô tả dịch vụ	Khối lượng mời thầu	Đơn vị tính	Đơn giá	Thành tiền
1						
2						
...						
<b>Tổng cộng:</b>						

2. Báo giá này có hiệu lực trong vòng: .... ngày [ghi cụ thể số ngày phù hợp với yêu cầu tại mục 5 của yêu cầu báo giá], kể từ ngày ... tháng... năm... [ghi ngày....tháng...năm... kết thúc nhận báo giá phù hợp với thông tin tại khoản 4 Mục I – Yêu cầu báo giá].

## 3. Chúng tôi cam kết:

- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.

- Giá trị nêu trong báo giá là phù hợp, không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá.

- Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực.

....., ngày.... tháng....năm....

**Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp<sup>(2)</sup>**

(Ký tên, đóng dấu (nếu có))