

THƯ MỜI BÁO GIÁ

Cung cấp dịch vụ- Viện Pasteur TP Hồ Chí Minh

Kính gửi: Các nhà thầu quan tâm

Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh đang có kế hoạch về việc thực hiện một số dịch vụ tại Viện;

Để có cơ sở xây dựng Kế hoạch lựa chọn nhà thầu, Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh mời các nhà thầu quan tâm tham gia nội dung như sau:

Stt	Nội dung cầu	Đặc tính kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng
1	Giấy A4	Giấy trắng	Gram	20
2	Mực máy in	Dùng cho máy HP lazer jet Pro MFP M225dw83A	Hộp	3

- Hồ sơ báo giá gồm:
- + Báo giá theo mẫu phụ lục kèm theo
- + Tài liệu liên quan: bao gồm hồ sơ kỹ thuật, các hồ sơ pháp lý của sản phẩm (nếu có yêu cầu)
- Thời gian nhận báo giá: trước 16h 00 ngày 17/10/2022
- Hình thức gửi:
- + Bản chính Hồ sơ báo giá được gửi về Bộ phận văn thư – Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh – Địa chỉ: 167 Pasteur Phường Võ Thị Sáu Quận 3 Thành phố Hồ Chí Minh.
- + File mềm được gửi đến địa chỉ email: xinhnhtd@gmail.com
- Mọi chi tiết xin liên hệ: Nguyễn Thị Xuân Xinh 0916.040456, email xinhnhtd@gmail.com

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Viện trưởng (để báo cáo);
- Trưởng phòng KHTH(để b/c);
- Phòng HCQT (CNTT) để thực hiện;
- Lưu: VT, P.KHTH.

TL. VIỆN TRƯỞNG

**KT. TRƯỞNG PHÒNG KHTH
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG KHTH**



Phạm Duy Quang



Phụ lục

(Kèm theo công văn số ~~3700~~ PAS-KHTH ngày ~~11/10/2022~~ của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh)

BẢNG BÁO GIÁ

Kính gửi Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh

TT	Tên dịch vụ viện yêu cầu	Đề xuất kỹ thuật	Đơn giá (VNĐ, có VAT)	Thành tiền

Ghi chú:

- Hàng mới 100%; [đối với tài sản hàng hóa, vắc xin]
- Thời gian thực hiện: [Ghi rõ thời gian cung ứng, thực hiện]

ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA NHÀ THẦU

[ghi tên, ký tên và đóng dấu]