

Số: 34 /PAS-HCQT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 4 tháng 01 năm 2024

THƯ MỜI BÁO GIÁ
Về việc in giấy biên nhận thu tiền

Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh đang có nhu cầu in giấy biên nhận thu tiền cho Viện.

Để có cơ sở trình phê duyệt dự toán mua sắm, Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh mời các Quý nhà cung cấp gửi báo giá cho danh mục như sau:

TT	Danh mục	Yêu cầu kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng
1	Giấy in biên nhận thu tiền, giấy A5 (1 liên)	Kt:210 x279mm	Thùng	25
2	Ruyban máy in kim LQ-310		cái	20

- Hồ sơ báo giá nêu rõ:
- +) Yêu cầu hiệu lực báo giá: tối thiểu 60 ngày kể từ ngày báo giá.
- +) Thời gian gửi báo giá chậm nhất: 16g ngày 9/1/2024.
- Hình thức gửi: Bản chính Hồ sơ báo giá được gửi về Bộ phận văn thư –

Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh – Địa chỉ: 167 Pasteur Phường Võ Thị Sáu Quận 3 Thành phố Hồ Chí Minh.

- Mọi chi tiết xin liên hệ: Chị Nguyễn Ngọc Hoa – Phòng Hành chính Quản trị, Số điện thoại: 0913074141

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Quý công ty quan tâm;
- Viện trưởng (để báo cáo);
- Tổ CNTT, Phòng HCQT;
- Lưu: VT, HCQT.



KT. VIỆN TRƯỞNG
PHÓ VIỆN TRƯỞNG

VIỆN

PASTEUR

TP. HỒ CHÍ MINH

★ Đinh Xuân Thành