

Số: 316/PAS-KHTH

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 02 năm 2023

THƯ MỜI BÁO GIÁ

Cung cấp các loại dịch vụ – Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh

Kính gửi: Các đơn vị quan tâm

Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh đang có kế hoạch mua sắm một số vật liệu, tiêu hao, văn phòng phẩm ;

Để có cơ sở xây dựng dự toán Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh mời các đơn vị tham gia chào giá cho các nội dung như sau:

TT	Nội dung cầu	Yêu cầu kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng
I	Vật liệu tiêu hao			
1	Cồn 90	Cồn dùng trong lĩnh vực y tế Ethanol 90% Diệt khuẩn Staphylococcus aureus, Pseudomonas aeruginosa, Shigella flexneri, Bacillus subtilis, Mycobacterium tuberculosis và nấm Candida albicans sau thời gian tiếp xúc 2 phút. Diệt khuẩn dụng cụ y tế, bề mặt trong y tế.	Lít	60
II	Vật liệu khác			
1	Khăn vuông giấy	Thành phần chính: 100% bột giấy nguyên thủy. Định lượng: 17+/-2g/m2. Đóng gói: 100 tờ x 1 lớp, 330 mm x 330 mm	Xấp	50
2	Bao rác xanh 40cm x 70cm	Kích thước: 40 x 70cm: Màu sắc: Xanh dương Có vạch báo đầy Chất liệu túi: Nhựa PE/PP/HDPE trong suốt, dẻo dai Chuyên dùng trong y tế	Kg	10



TT	Nội dung cầu	Yêu cầu kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng
III	Văn phòng phẩm			
1	Bơm mực máy in	- Dùng cho máy in Canon LBP 3300 - Hiệu suất in 2.500 trang (với độ phủ mực 5% trang in), độ phân giải cao, hiện thị văn bản hay hình ảnh rõ ràng, không bị các lỗi lem mực, dây mực Loại mực: đen	Hộp	06
3	Bơm mực máy in	- Dùng cho máy in Canon LBP 251dw - Hiệu suất in khoảng 3.100 trang (với độ che phủ 5%), độ phân giải cao, hiện thị văn bản hay hình ảnh rõ ràng, không bị các lỗi lem mực, dây mực Loại mực: đen	Hộp	06
4	Bơm mực máy photocopy	Hiệu suất in 1.600 trang (với độ phủ mực 5% trang in), độ phân giải cao, hiện thị văn bản hay hình ảnh rõ ràng, không bị các lỗi lem mực, dây mực Dùng cho máy photocopy đa năng HPLaserJet Pro M227sdn Loại mực : đen	Hộp	03
5	Giấy in kết quả kiểm nghiệm-Tiếng Anh	File đính kèm Mẫu Tiếng Anh	Tờ	1.000
6	Giấy in kết quả kiểm nghiệm-Tiếng Việt	File đính kèm Mẫu Tiếng Việt	Tờ	5.000

- Hồ sơ báo giá gồm:
 - + Báo giá theo mẫu phụ lục kèm theo
 - + Tài liệu liên quan: bao gồm hồ sơ kỹ thuật, các hồ sơ pháp lý của sản phẩm (nếu có yêu cầu)
- Thời gian nhận báo giá: trước ngày 10/02/2023
- Hồ sơ báo giá phải có ngày tháng năm báo giá, hiệu lực báo giá


- Hình thức gửi:
- + Bản chính Hồ sơ báo giá được gửi về Bộ phận văn thư – Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh – Địa chỉ: 167 Pasteur Phường Võ Thị Sáu Quận 3 Thành phố Hồ Chí Minh.
- File mềm được gửi đến địa chỉ email: thaoguyen.200818@gmail.com.vn
- Mọi chi tiết xin liên hệ: chị Phương Thảo – phòng Kế hoạch tổng hợp, số điện thoại 0983.867681

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Viện trưởng (để báo cáo);
- Phó Viện Trưởng (để báo cáo)
- Trưởng phòng KHTH (để báo cáo);
- Phòng HCQT (CNTT) để thực hiện;
- Lưu: VT, KHTH.

TL. VIỆN TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG KHTH
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG KHTH



VIỆN
PASTEUR
TP. HỒ CHÍ MINH

Phạm Duy Quang

T. B.
H.

Phụ lục

(Kèm theo công văn số 01/PM-PAS-KHTH ngày 06/02/2023 của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh)



BẢNG BÁO GIÁ

Kính gửi Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh

TT	Tên dịch vụ viện yêu cầu	Đề xuất kỹ thuật	Số lượng	Đơn giá (VNĐ, có VAT)	Thành tiền

Ghi chú:

- Hàng mới 100%; [đối với tài sản hàng hóa, vắc xin]
- Thời gian thực hiện: [Ghi rõ thời gian cung ứng, thực hiện]

ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA NHÀ THẦU

[ghi tên, ký tên và đóng dấu]