

YÊU CẦU BÁO GIÁ

Kính gửi: Các hãng sản xuất, nhà cung cấp tại Việt Nam

Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng giá dự toán cung cấp dịch vụ thuê dù bạt, màn hình tivi với nội dung cụ thể như sau;

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

- Đơn vị yêu cầu báo giá: Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh.
- Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá: KS. Phan Thu Quỳnh – Phòng Kế hoạch Tổng hợp, số điện thoại: 0989.597.584, email: quynhpt@pasteurhcm.edu.vn.

3. Cách thức tiếp nhận báo giá:

- Nhận trực tiếp tại địa chỉ: Bộ phận văn thư – Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh – Địa chỉ: 167 đường Pasteur, Phường Võ Thị Sáu, Quận 3, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Nhận qua email: quynhpt@pasteurhcm.edu.vn.

4. Thời hạn tiếp nhận báo giá: Từ 08h00 phút ngày 05 tháng 11 năm 2024 đến trước 17h00 ngày 06 tháng 11 năm 2024. Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 30 ngày, kể từ ngày 06 tháng 11 năm 2024.

II. Nội dung yêu cầu báo giá

TT	Nội dung cầu	Mô tả dịch vụ	Khối lượng	Đơn vị tính	Địa điểm thực hiện dịch vụ	Dự kiến ngày hoàn thành dịch vụ
1	Thuê Dù bạt	Đường kính 20 mm Thời gian thuê: 1 ngày nhưng phải đảm bảo được lắp đặt hoàn thiện trước thời điểm diễn ra hội nghị là ngày 22/11/2024	1	Gói	Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh	Ngày 22/11/2024

TT	Nội dung cầu	Mô tả dịch vụ	Khối lượng	Đơn vị tính	Địa điểm thực hiện dịch vụ	Dự kiến ngày hoàn thành dịch vụ
		Bao gồm chi phí vận chuyển, lắp đặt và tháo dỡ				
2	Thuê màn hình tivi 85 inch	Thời gian thuê: 1 ngày Kích thước màn hình tivi 85 inch Phụ kiện đi kèm: chân tivi, dây cáp tín hiệu HDMI, dây nguồn Bao gồm chi phí vận chuyển, lắp đặt và tháo dỡ	1	Cái	Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh	Ngày 22/11/2024
3	Thuê màn hình tivi 75 inch	Thời gian thuê: 1/2 ngày Kích thước màn hình tivi 75 inch Phụ kiện đi kèm: chân tivi, dây cáp tín hiệu HDMI, dây nguồn Bao gồm chi phí vận chuyển, lắp đặt và tháo dỡ	2	Cái	Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh	Ngày 22/11/2024

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị cung cấp;
- Viện trưởng (để báo cáo);
- PVT Đinh Xuân Thành (để báo cáo);
- Trưởng phòng KHTH (để báo cáo);
- Tổ CNTT - Phòng HCQT (để đăng tin);
- Lưu: VT, KHTH.

**TL. VIỆN TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG KHTH
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG KHTH**



Phan Thị Hoài Thương

Phụ lục

(Kèm theo ~~Thông~~ văn số 3840/PAS-KHTH ngày 04/11/2024 của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh)

BÁO GIÁ

Kính gửi: Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh

Trên cơ sở yêu cầu báo giá của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh, chúng tôi....[ghi tên, địa chỉ của nhà cung cấp; trường hợp nhiều nhà cung cấp cùng tham gia trong một báo giá (gọi chung là liên danh) thì ghi rõ tên, địa chỉ của các thành viên liên danh] báo giá hàng hóa như sau:

1. Báo giá.

STT	Danh mục dịch vụ	Mô tả dịch vụ	Khối lượng	Đơn vị tính	Đơn giá	Thành tiền
1	...					
2					
n	...					

2. Báo giá này có hiệu lực trong vòng: ngày, kể từ ngày 06 tháng 11 năm 2024 [ghi cụ thể số ngày phù hợp với yêu cầu tại mục 5 của yêu cầu báo giá].

3. Chúng tôi cam kết:

- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.
- Giá trị nêu trong báo giá là phù hợp, không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá.
- Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực.

....., ngày.... tháng....năm....

Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp

(Ký tên, đóng dấu (nếu có))