

BỘ Y TẾ
VIỆN PASTEUR TP. HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 15¹⁹ /PAS-VT

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 04 năm 2021

V/v Mời quan tâm thực hiện Gói thầu “GS.2020: Giám sát thi công gói thầu năm 2020” thuộc dự án “Ứng dụng công nghệ thông tin trong tích hợp dữ liệu, thống kê và an toàn thông tin y tế điện tử giai đoạn 2018-2020 của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh”

Kính gửi:

Căn cứ Quyết định số 2667/QĐ-BYT ngày 26/6/2019 của Bộ trưởng Bộ Y tế về phê duyệt Báo cáo nghiên cứu khả thi dự án “Ứng dụng công nghệ thông tin trong tích hợp dữ liệu, thống kê và an toàn thông tin y tế điện tử giai đoạn 2018-2020 của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh”;

Căn cứ Quyết định số 6099/QĐ-BYT ngày 30/12/2019 của Bộ Y tế về việc giao dự toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2020;

Căn cứ Quyết định số 3473/QĐ-BYT ngày 7/8/2020 của Bộ Y tế về việc phê duyệt điều chỉnh thời gian thực hiện dự án “Ứng dụng công nghệ thông tin trong tích hợp dữ liệu, thống kê và an toàn thông tin y tế điện tử giai đoạn 2018-2020 của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh”, thời gian thực hiện dự án từ năm 2018 đến năm 2022;

Quyết định số 4605/QĐ-BYT ngày 04/11/2020 của Bộ Y tế về việc phê duyệt điều chỉnh dự án “Ứng dụng công nghệ thông tin trong tích hợp dữ liệu, thống kê và an toàn thông tin y tế điện tử giai đoạn 2018-2020 của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh”;

Căn cứ Quyết định số 781/QĐ-PAS ngày 13/11/2020 của Viện trưởng Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt thiết kế chi tiết - dự toán của dự án điều chỉnh “Ứng dụng công nghệ thông tin trong tích hợp dữ liệu, thống kê và an toàn

thông tin y tế điện tử giai đoạn 2018-2020 của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh”;

Căn cứ Quyết định số 4779/QĐ-BYT ngày 17 tháng 11 năm 2020 của Bộ Y tế về việc phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu dự án “Ứng dụng công nghệ thông tin trong tích hợp dữ liệu, thống kê và an toàn thông tin y tế điện tử giai đoạn 2018-2020 của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh”;

Viện Pasteur Tp. Hồ Chí Minh kính mời Nhà thầu có nhu cầu tham gia gói thầu trên gửi hồ sơ quan tâm thực hiện gói thầu “GS.2020: Giám sát thi công gói thầu năm 2020” dự án “Ứng dụng công nghệ thông tin trong tích hợp dữ liệu, thống kê và an toàn thông tin y tế điện tử giai đoạn 2018-2020 của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh” đến Viện để được xem xét với những yêu cầu cụ thể như sau:

I. Mô tả tóm tắt dự án

1. Phạm vi dự án

- Đầu tư lắp đặt, đưa vào sử dụng hệ thống máy chủ, hệ thống lưu trữ đáp ứng yêu cầu sử dụng của Viện Pasteur thành phố Hồ Chí Minh; mua sắm máy tính, máy in.
- Đầu tư xây dựng phần mềm quản lý khoa LAM; Phần mềm quản lý dịch vụ một cửa; Phần mềm báo cáo, giám sát bệnh truyền nhiễm; Phần mềm kho dữ liệu tập trung và báo cáo thông minh (DWH-BI).

2. Tổng mức đầu tư của dự án

Tổng cộng: **48.621.000.000 đồng** (Bằng chữ: Bốn mươi tám tỷ, sáu trăm hai mươi một triệu đồng.).

Trong đó:

Chi phí xây lắp:	2.689.464.000 đồng
Chi phí thiết bị:	40.187.241.000 đồng
Chi phí quản lý dự án:	1.046.405.000 đồng
Chi phí tư vấn đầu tư:	1.295.001.000 đồng
Chi phí khác:	1.792.580.000 đồng
Chi phí dự phòng:	1.610.309.000 đồng

Handwritten signature

3. Nguồn vốn: Nguồn ngân sách nhà nước năm 2020 và nguồn Quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp của Viện Pasteur TP.Hồ Chí Minh, trong đó:

- Ngân sách nhà nước: 11.424.841.000 VNĐ
- Quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp: 7.680.471.000 VNĐ

Thời gian thực hiện dự án: Năm 2018-2022.

II. Nội dung tư vấn thẩm định hồ sơ mời thầu và thẩm định kết quả lựa chọn nhà thầu

1. Yêu cầu về tư cách hợp lệ của nhà thầu:

1.1 Có bản sao giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh, quyết định thành lập do cơ quan có thẩm quyền cấp (có chứng thực);

1.2 Hạch toán tài chính độc lập;

1.3 Không đang trong quá trình giải thể; không bị kết luận đang lâm vào tình trạng phá sản hoặc nợ không có khả năng chi trả theo quy định của pháp luật;

1.4 Đã đăng ký trên hệ thống mạng đấu thầu quốc gia (kèm tài liệu chứng minh);

1.5 Không đang trong thời gian bị cấm tham dự thầu;

2. Yêu cầu về năng lực và kinh nghiệm:

Tiêu chuẩn đánh giá được xây dựng theo tiêu chuẩn đạt, không đạt.

Stt	Tiêu chuẩn đánh giá	Mức yêu cầu tối thiểu để được đánh giá là đạt
1	Kinh nghiệm và năng lực	
1.1	Yêu cầu về hợp đồng tương tự trong 05 năm từ năm 2016 đến 2020 (kèm tài liệu chứng minh)	Có tối thiểu 03 hợp đồng tương tự về Tư vấn giám sát thi công lĩnh vực công nghệ thông tin, trong đó có tối thiểu 1 hợp đồng về Tư vấn giám sát thi công cho các dự án công nghệ thông tin có giá trị > 12 tỷ đồng (kèm tài liệu chứng minh)
2	Nhân sự	

Stt	Tiêu chuẩn đánh giá	Mức yêu cầu tối thiểu để được đánh giá là đạt
2.1	Các chuyên gia tham gia thực hiện dịch vụ tư vấn phải đáp ứng yêu cầu sau: Có kinh nghiệm làm việc tối thiểu 3 năm công tác trong lĩnh vực liên quan đến lĩnh vực công nghệ thông tin và tư vấn về công nghệ thông tin; (kèm tài liệu chứng minh: bản kinh nghiệm làm việc chuyên môn, chứng chỉ hành nghề)	Tối thiểu 07 nhân sự

III. Chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của đơn vị tư vấn giám sát

1. Kiểm tra sự phù hợp năng lực của nhà thầu triển khai gói thầu “GT01.2020: Hạ tầng, thiết bị CNTT và xây lắp hệ thống cáp mạng, cải tạo nhỏ phòng máy chủ” và gói thầu “GT02.2020: Phần mềm quản lý khoa LAM” với hồ sơ đề xuất và hợp đồng, bao gồm:

- Kiểm tra nhân lực nhà thầu tham gia triển khai.
- Kiểm tra các dịch vụ triển khai của nhà thầu.
- Kiểm tra quy trình đảm bảo chất lượng của nhà thầu.

2. Kiểm tra kế hoạch triển khai chi tiết của các nhà thầu triển khai gói thầu “GT01.2020: Hạ tầng, thiết bị CNTT và xây lắp hệ thống cáp mạng, cải tạo nhỏ phòng máy chủ” và gói thầu “GT02.2020: Phần mềm quản lý khoa LAM”.

3. Kiểm tra và giám sát chất lượng cung cấp dịch vụ do nhà thầu triển khai thực hiện theo yêu cầu của thuyết minh hạng mục.

4. Giám sát trong quá trình triển khai, bao gồm:

- Lập và ghi nhật ký giám sát triển khai.
- Tham gia công tác nghiệm thu, bàn giao sản phẩm của gói thầu “GT01.2020: Hạ tầng, thiết bị CNTT và xây lắp hệ thống cáp mạng, cải tạo nhỏ phòng máy chủ” và gói thầu “GT02.2020: Phần mềm quản lý khoa LAM”, sản phẩm của hạng mục. Khi công tác nghiệm thu đạt yêu cầu chất lượng, tiến hành lập biên bản nghiệm thu bàn giao sản phẩm hạng mục ứng dụng công nghệ thông tin;

- Phối hợp với các bên liên quan giải quyết những vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai.



Handwritten signature in blue ink.

- Phát hiện sai sót, bất hợp lý trong quá trình cung cấp dịch vụ và báo cáo cho chủ đầu tư để điều chỉnh hoặc yêu cầu nhà thầu thiết kế điều chỉnh.

- Xác nhận hồ sơ hoàn công: trong quá trình triển khai thực hiện hạng mục đơn vị giám sát triển khai ký xác nhận vào các bản vẽ thực tế triển khai triển khai.

- Tổng hợp các biên bản, lập hồ sơ báo cáo giám sát triển khai trình chủ đầu tư, đồng thời đề nghị chủ đầu tư tiến hành công tác tổng nghiệm thu bàn giao toàn bộ các sản phẩm hạng mục.

5. Giám sát khối lượng triển khai:

- Giám sát triển khai theo khối lượng của thuyết minh được phê duyệt.

- Tính toán và xác nhận khối lượng triển khai do nhà thầu triển khai đã hoàn thành theo thời gian hoặc giai đoạn triển khai và đối chiếu với thuyết minh được duyệt. Nếu có phát sinh khối lượng, phần phát sinh đó phải được chủ đầu tư phê duyệt. Kết quả phê duyệt phần khối lượng phát sinh đó là cơ sở để thanh toán, quyết toán hạng mục.

6. Giám sát tiến độ triển khai:

- Kiểm tra việc nhà thầu triển khai lập tiến độ triển khai trước khi triển khai triển khai. Tiến độ triển khai phải phù hợp với tổng tiến độ của hạng mục đã được phê duyệt.

- Theo dõi, giám sát tiến độ triển khai.

- Đề xuất với chủ đầu tư, nhà thầu triển khai và các bên liên quan điều chỉnh tiến độ triển khai trong trường hợp tiến độ triển khai ở một số giai đoạn bị kéo dài. Trường hợp xét thấy tiến độ tổng thể của hạng mục bị kéo dài, Bên tư vấn báo cáo và đề xuất với Bên nhà thầu điều chỉnh tiến độ hạng mục.

- Đề xuất chủ đầu tư phạt vi phạm và yêu cầu nhà thầu triển khai bồi thường thiệt hại khi kéo dài tiến độ triển khai gây thiệt hại cho chủ đầu tư.

7. Bảo đảm an toàn phòng, chống cháy, nổ, an toàn vận hành và vệ sinh công nghiệp tại hiện trường trong quá trình triển khai:

Kiểm tra việc nhà thầu triển khai lập các biện pháp đảm bảo an toàn cho người tham gia triển khai.

- Yêu cầu các bên thỏa thuận biện pháp đảm bảo an toàn phòng, chống cháy, nổ, an toàn vận hành khi liên quan đến nhiều bên.



Handwritten signature in blue ink.

- Yêu cầu nhà thầu triển khai phải thể hiện công khai các biện pháp an toàn phòng, chống cháy, nổ, nội quy về an toàn vận hành để mọi người biết và chấp hành.
- Cùng nhà thầu triển khai và các bên có liên quan xử lý và báo cáo cơ quan quản lý nhà nước về an toàn lao động theo quy định pháp luật khi có sự cố về an toàn lao động.
- Kiểm tra việc nhà thầu triển khai thực hiện các biện pháp đảm bảo vệ sinh công nghiệp theo các quy định hiện hành của Nhà nước.
- Kiểm tra việc bảo vệ hạ tầng kỹ thuật, trang thiết bị được lắp đặt trong vùng, khu vực, địa điểm triển khai của hạng mục (nếu có). Trong trường hợp gây hư hại, hỏng hóc, ảnh hưởng tới vùng, khu vực, địa điểm triển khai, tư vấn giám sát triển khai phối hợp với nhà thầu triển khai, chủ đầu tư tiến hành lập biên bản hiện trường đồng thời đề xuất chủ đầu tư yêu cầu nhà thầu triển khai phải bồi thường thiệt hại.

8. Quản lý thay đổi trong triển khai:

Trong quá trình triển khai, trường hợp phát hiện những yếu tố bất hợp lý hoặc xuất hiện yếu tố mới nếu không thay đổi thiết kế triển khai sẽ ảnh hưởng đến chất lượng đầu tư của hạng mục, tiến độ triển khai, biện pháp triển khai và hiệu quả đầu tư của hạng mục, Bên B báo cáo cho Bên A đồng thời lập biên bản hiện trường.

IV. Giá đề xuất:

- Nhà thầu chào giá trọn gói cho gói thầu “GS.2020: Giám sát thi công gói thầu năm 2020” bao gồm: Chi phí chuyên gia (tiền lương và các chi phí liên quan), chi phí in ấn, máy móc, chi phí quản lý, thu nhập chịu thuế tính trước và thuế giá trị gia tăng; Chi phí đi lại gói thầu và các chi phí phát sinh trong quá trình thực hiện gói thầu;

- Loại hợp đồng: Hợp đồng trọn gói;
- Thời gian thực hiện hợp đồng: 120 ngày kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực
- Căn cứ Quyết định số 781/QĐ-PAS ngày 13/11/2020 của Viện trưởng Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt thiết kế chi tiết - dự toán của dự án điều chỉnh “Ứng dụng công nghệ thông tin trong tích hợp dữ liệu, thống kê và an toàn thông tin y tế điện tử giai đoạn 2018-2020 của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh”.

V. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ báo giá



Handwritten signature in blue ink.

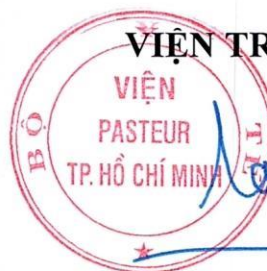
- Thời gian: Hồ sơ quan tâm phải được nộp trước 09.g.00 ngày 05 tháng 05 năm 2021;

- Địa điểm tiếp nhận hồ sơ quan tâm: Phòng Vật tư và Trang thiết bị Y tế - Viện Pasteur Tp. HCM. Địa chỉ: Số 167 Pasteur, phường Võ Thị Sáu, Quận 3, Tp. HCM. Số điện thoại 028 38206344;

Mong nhận được hợp tác từ quý công ty./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT, Vật tư.



Phan Trọng Lân

