

YÊU CẦU BÁO GIÁ

Kính gửi: Các hãng sản xuất, nhà cung cấp tại Việt Nam

Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng giá dự toán với nội dung cụ thể như sau;

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

- Đơn vị yêu cầu báo giá: Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh.
- Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá: Anh Trần Xuân Huy – Phòng Kế hoạch tổng hợp, số điện thoại: 0373842838.
- Địa điểm thực hiện: Trung tâm Kiểm soát Bệnh tật Thành phố Cần Thơ số 400 Nguyễn Văn Cừ, phường An Bình, quận Ninh Kiều, TP. Cần Thơ
- Cách thức tiếp nhận báo giá:
 - Nhận trực tiếp tại địa chỉ: Bộ phận văn thư – Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh – Địa chỉ: 167 đường Pasteur, Phường Võ Thị Sáu, Quận 3, Thành phố Hồ Chí Minh.
 - Nhận qua email: huytx@pasteurhcm.edu.vn.
- Thời hạn tiếp nhận báo giá: Từ 10h30 phút ngày 02 tháng 01 năm 2025 đến trước 14h00 ngày 03 tháng 01 năm 2025. Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.
- Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 30 ngày, kể từ ngày 03 tháng 01 năm 2025.

II. Nội dung yêu cầu báo giá

TT	Nội dung cầu	Mô tả dịch vụ	Quy cách	Đơn vị tính	Số lượng	Tổng cộng
1	Giải khát giữa giờ cho lớp học tại Tp. Cần Thơ ngày 07-09/01/2025	Thực đơn gồm như sau: + Trái cây: tối thiểu 02 loại + Bánh: Tối thiểu 02 loại bánh + Nước: Tối thiểu 03 loại thức uống (nước lọc, cà phê, trà)	Trọn gói	Người	195 x 2 buổi / ngày	390 suất
2	Ăn trưa cho lớp học tổ chức ở TP. Cần Thơ ngày 07-09/01/2025	- Bao gồm tối thiểu 5 món ăn - Có nhân viên phục vụ tại bàn	Trọn gói	Người	192	192 suất



Trân trọng./*nh*

Nơi nhận:

- Các đơn vị cung cấp;
- Viện trưởng (để báo cáo);
- PVT Đinh Xuân Thành (để báo cáo);
- Trưởng phòng KHTH (để báo cáo);
- Tổ CNTT - Phòng HCQT (để đăng tin);
- Lưu: VT, KHTH.

**TL. VIỆN TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG KHTH
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG KHTH**



Phan Thị Hoài Thương

hcqt_xdcb.pas - Quan tri_04/01/2024



Phụ lục

(Kèm theo công văn số 09/PAS-KHTH ngày 02/01/2025 của Viện Pasteur
Thành phố Hồ Chí Minh)

**BÁO GIÁ⁽¹⁾**

Kính gửi: ... [ghi rõ tên của Chủ đầu tư yêu cầu báo giá]

Trên cơ sở yêu cầu báo giá của.... [ghi rõ tên của Chủ đầu tư yêu cầu báo giá], chúng tôi....[ghi tên, địa chỉ của nhà cung cấp; trường hợp nhiều nhà cung cấp cùng tham gia trong một báo giá (gọi chung là liên danh) thì ghi rõ tên, địa chỉ của các thành viên liên danh] báo giá cung cấp dịch vụ như sau:

1. Báo giá cung cấp dịch vụ.

STT	Danh mục dịch vụ	Mô tả dịch vụ	Số lượng	Đơn vị tính	Đơn giá	Thành tiền
1						
2						
...						
Tổng cộng:						

2. Báo giá này có hiệu lực trong vòng: ngày [ghi cụ thể số ngày phù hợp với yêu cầu tại mục 5 của yêu cầu báo giá], kể từ ngày ... tháng... năm...[ghi ngày....tháng...năm... kết thúc nhận báo giá phù hợp với thông tin tại khoản 4 Mục I – Yêu cầu báo giá].

3. Chúng tôi cam kết:

- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.

- Giá trị nêu trong báo giá là phù hợp, không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá.

- Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực.

....., ngày.... tháng....năm....

Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp⁽²⁾

(Ký tên, đóng dấu ,nếu có)