

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 31 tháng 7 năm 2024

## YÊU CẦU BÁO GIÁ LẦN 2

Kính gửi: Các hãng sản xuất, nhà cung cấp tại Việt Nam

Ngày 24/7/2024, Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh đã phát hành yêu cầu báo giá để tham khảo, xây dựng giá dự toán, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu cho dự toán mua sắm: Máy tính xách tay của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh, tuy nhiên Viện vẫn chưa nhận đủ báo giá, cụ thể như sau:

### I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

- Đơn vị yêu cầu báo giá: Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh.
- Thông tin liên hệ: ThS. Phạm Quốc Huy, chuyên viên phòng Hành chính Quản trị. SĐT: 0908410188.
- Tiếp nhận báo giá theo một trong các cách thức sau:
  - Nhận trực tiếp tại: Bộ phận văn thư – Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh – Địa chỉ: 167 Pasteur Phường Võ Thị Sáu Quận 3 Thành phố Hồ Chí Minh.
  - Nhận qua email: [huyppq@pasteurhcm.edu.vn](mailto:huyppq@pasteurhcm.edu.vn).
- Thời gian tiếp nhận báo giá: Từ 08h ngày 31 tháng 7 năm 2024 đến trước 17h00 ngày 05 tháng 8 năm 2024. (Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét)
- Báo giá có hiệu lực: Tối thiểu 90 ngày, kể từ ngày 05 tháng 8 năm 2024.

### II. Nội dung yêu cầu báo giá:

- Danh mục thiết bị.

| STT | Danh mục          | Yêu cầu kỹ thuật                     | Số lượng/khối lượng | Đơn vị tính | Quy cách (nếu có) |
|-----|-------------------|--------------------------------------|---------------------|-------------|-------------------|
| 1   | Máy tính xách tay | Mô tả cụ thể tại phụ lục 1 đính kèm. | 5                   | Cái         |                   |

- Hồ sơ báo giá gồm:
  - Báo giá theo mẫu được ban hành tại phụ lục 2 kèm theo
  - Tài liệu liên quan: bao gồm hồ sơ kỹ thuật, hồ sơ pháp lý của sản phẩm (nếu có)

Trân trọng./.

### Nơi nhận:

- Như trên
- Viện trưởng (để báo cáo);
- PVT. Đinh Xuân Thành (để báo cáo);
- Phòng HCQT (CNTT) để đăng tin;
- Lưu: VT, HCQT.



Võ Quốc Khánh

**PHỤ LỤC 1: DANH MỤC, SỐ LƯỢNG VÀ YÊU CẦU KỸ THUẬT MÁY TÍNH XÁCH TAY**

(Kèm theo công văn số 2452/PAS-HCQT ngày 24/11/2024 của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh)



| STT | Tên hàng hóa      | Yêu cầu kỹ thuật   | Số lượng | Đơn vị tính | Quy cách |
|-----|-------------------|--|----------|-------------|----------|
| 1.  | Máy tính xách tay | <ul style="list-style-type: none"><li>- Công nghệ CPU: Core i7 - tối thiểu thế hệ 12, Tốc độ CPU tối thiểu 2.30 GHz có thể upto tối thiểu 4.70 GHz.</li><li>- RAM: tối thiểu 1x16GB bus 3200 (có thể tiếp tục nâng cấp)</li><li>- Ổ cứng: Tối thiểu SSD 512GB chuẩn PCIe NVMe</li><li>- Màn hình: Tối đa 14inch, độ phân giải tối thiểu 2.8K (2880 x 1800) độ sáng 400nits, độ phủ màu 100% sRGB.</li><li>- Card màn hình: Intel Iris Xe graphics</li><li>- Kích thước, trọng lượng: trong khoản 1-1.2 kg (máy nguyên bản không bao gồm hộp, phụ kiện đi kèm và pin)</li><li>- Cổng kết nối: tối thiểu (1xHDMI, 2xType C, 2xUSB3.0, 1xHeadphone/speaker, 1xEthernet (RJ-45), 1xBluetooth 5.1)</li><li>- Hệ điều hành: Bản quyền, tối thiểu Windows 11 Home</li><li>- Tình trạng máy: Nguyên Seal, Brand New, 100%</li><li>- Thông tin Pin: Tối thiểu 3 Cell</li><li>- Thời gian bảo hành: tối thiểu 12 tháng</li><li>- Chế độ bảo hành: Chính hãng</li></ul> | 5        | Cái         |          |



## PHỤ LỤC 2: BIỂU MẪU BÁO GIÁ

(Kèm theo công văn số 2452/PAS-HCQT ngày 21/07/2024 của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh)

### BÁO GIÁ<sup>(1)</sup>

Kính gửi: ... [ghi rõ tên của Chủ đầu tư yêu cầu báo giá]

Trên cơ sở yêu cầu báo giá của ... [ghi rõ tên của Chủ đầu tư yêu cầu báo giá], chúng tôi ... [ghi tên, địa chỉ của hãng sản xuất, nhà cung cấp; trường hợp nhiều hãng sản xuất, nhà cung cấp cùng tham gia trong một báo giá (gọi chung là liên danh) thì ghi rõ tên, địa chỉ của các thành viên liên danh] báo giá cho các ..... (Tên hàng hóa) như sau:

#### 1. Báo giá cho các hàng hóa và dịch vụ liên quan

| STT | Danh mục hàng hóa <sup>(2)</sup> | Ký, mã, nhãn hiệu, model, hãng sản xuất <sup>(3)</sup> | Mã HS (nếu có) <sup>(4)</sup> | Năm sản xuất (nếu có) <sup>(5)</sup> | Xuất xứ <sup>(6)</sup> | Số lượng/khối lượng <sup>(7)</sup> | Đơn giá <sup>(8)</sup> (VND) | Chi phí cho các dịch vụ liên quan (nếu có) <sup>(9)</sup> (VND) | Thuế, phí, lệ phí (nếu có) <sup>(10)</sup> (VND) | Thành tiền <sup>(11)</sup> (VND) |
|-----|----------------------------------|--|-------------------------------|--------------------------------------|------------------------|------------------------------------|------------------------------|---|--|----------------------------------|
| 1   | ...                              |  |                               |                                      |                        |                                    |                              |   |  |                                  |
| 2   | ....                             |  |                               |                                      |                        |                                    |                              |   |  |                                  |
| n   | ...                              |  |                               |                                      |                        |                                    |                              |   |  |                                  |

2. Báo giá này có hiệu lực trong vòng: .... ngày, kể từ ngày ... tháng ... năm ... [ghi cụ thể số ngày phù hợp với yêu cầu tại mục 5 của yêu cầu báo giá], kể từ ngày ... tháng... năm... [ghi ngày....tháng...năm... kết thúc nhận báo giá phù hợp với thông tin tại khoản 4 Mục I – Yêu cầu báo giá].

#### 3. Chúng tôi cam kết:

- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.
- Giá trị của các hàng hóa nêu trong báo giá là phù hợp, không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá.
- Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực.

....., ngày.... tháng....năm....

**Đại diện hợp pháp của hãng sản xuất, nhà cung cấp<sup>(12)</sup>**

(Ký tên, đóng dấu (nếu có))

**Ghi chú:**

(1) Hãng sản xuất, nhà cung cấp điền đầy đủ các thông tin để báo giá theo Mẫu này. Trường hợp yêu cầu gửi báo giá trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia, hãng sản xuất, nhà cung cấp đăng nhập vào Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia bằng tài khoản của nhà thầu để gửi báo giá và các tài liệu liên quan cho Chủ đầu tư theo hướng dẫn trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia. Trong trường hợp này, hãng sản xuất, nhà cung cấp không phải ký tên, đóng dấu theo yêu cầu tại ghi chú 12.

(2) Hãng sản xuất, nhà cung cấp ghi chủng loại hàng hóa trong Yêu cầu báo giá.

(3) Hãng sản xuất, nhà cung cấp ghi cụ thể tên gọi, ký hiệu, mã hiệu, model, hãng sản xuất của hàng hóa.

(4) Hãng sản xuất, nhà cung cấp ghi cụ thể mã HS của từng thiết bị y tế (nếu hàng hóa được phân loại là thiết bị y tế).

(5), (6) Hãng sản xuất, nhà cung cấp ghi cụ thể năm sản xuất (nếu có), xuất xứ của hàng hóa.

(7) Hãng sản xuất, nhà cung cấp ghi cụ thể số lượng, khối lượng theo đúng số lượng, khối lượng nêu trong Yêu cầu báo giá.

(8) Hãng sản xuất, nhà cung cấp ghi cụ thể giá trị của đơn giá tương ứng với từng hàng hóa.

(9) Hãng sản xuất, nhà cung cấp ghi cụ thể giá trị để thực hiện các dịch vụ liên quan như lắp đặt, vận chuyển, bảo quản cho từng hàng hóa; chi tính chi phí cho các dịch vụ liên quan trong nước (nếu có).

(10) Hãng sản xuất, nhà cung cấp ghi cụ thể giá trị thuế, phí, lệ phí (nếu có) cho từng hàng hóa.

(11) Hãng sản xuất, nhà cung cấp ghi giá trị báo giá cho từng hàng hóa. Giá trị ghi tại cột này được hiểu là toàn bộ chi phí của từng hàng hóa (bao gồm thuế, phí, lệ phí và dịch vụ liên quan (nếu có)) theo đúng yêu cầu nêu trong Yêu cầu báo giá.

Hãng sản xuất, nhà cung cấp ghi đơn giá, chi phí cho các dịch vụ liên quan, thuế, phí, lệ phí và thành tiền bằng đồng Việt Nam (VND). Trường hợp ghi bằng đồng tiền nước ngoài, Chủ đầu tư sẽ quy đổi về đồng Việt Nam để xem xét theo tỷ giá quy đổi của Ngân hàng Ngoại thương Việt Nam (VCB) công bố tại thời điểm ngày kết thúc nhận báo giá.

(12) Người đại diện theo pháp luật hoặc người được người đại diện theo pháp luật ủy quyền phải ký tên, đóng dấu (nếu có). Trường hợp ủy quyền, phải gửi kèm theo giấy ủy quyền ký báo giá. Trường hợp liên danh tham gia báo giá, đại diện hợp pháp của tất cả các thành viên liên danh phải ký tên, đóng dấu (nếu có) vào báo giá.

Trường hợp áp dụng cách thức gửi báo giá trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia, hãng sản xuất, nhà cung cấp đăng nhập vào Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia bằng tài khoản nhà thầu của mình để gửi báo giá. Trường hợp liên danh, các thành viên thống nhất cử một đại diện thay mặt liên danh nộp báo giá trên Hệ thống. Trong trường hợp này, thành viên đại diện liên danh truy cập vào Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia bằng chứng thư số cấp cho nhà thầu của mình để gửi báo giá. Việc điền các thông tin và nộp Báo giá thực hiện theo hướng dẫn tại Mẫu Báo giá và hướng dẫn trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia.